

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко»**

ПРИНЯТО

**Педагогическим советом
МБОУ «Шебалинская СОШ
имени братьев Кравченко»
(протокол от 15.02.2021 г. № 9)**

УТВЕРЖДЕНО

**приказом директора
МБОУ «Шебалинская СОШ
имени братьев Кравченко»**

ПРИНЯТО с учётом мнения

**родителей (протокол общешкольного
Родительского комитета
от 12.02.2021 г. №5)**

СОГЛАСОВАНО

**Советом школы
МБОУ «Шебалинская СОШ имени
братьев Кравченко »
(протокол от 12.02.2021 г. № 4)**

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

МБОУ «Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко» (далее - Комитет).

1.2. Положение об общешкольном родительском комитете принимается на заседании общешкольного родительского комитета, утверждается и вводится в действие по согласованию с администрацией школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3 Комитет возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

1.4. Для координации работы в состав общешкольного родительского комитета входят директор школы и заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.5. Деятельность общешкольного родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБОУ «Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко» и настоящим Положением.

1.6. Решения общешкольного родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения общешкольного родительского комитета, в целях, реализации которых издается приказ по школе.

1.7. Заседания общешкольного родительского комитета проводится не менее 4 раз в учебный год.

2. Основные задачи

Основными задачами общешкольного родительского комитета являются:

2.1. Содействие органам управления школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении школьных и районных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в общеобразовательном учреждении по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

- 2.3. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 2.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3. Функции Комитета

- 3.1. Оказывает содействие в проведении школьных и районных мероприятий.
- 3.2. Совместно с администрацией школы контролирует организацию питания обучающихся и медицинского обслуживания.
- 3.3. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции общешкольного родительского комитета.
- 3.5. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.6. Взаимодействует с общественными организациями и СМИ для решения вопросов, относящихся к компетенции общешкольного родительского комитета.
- 3.7. Взаимодействует с администрацией школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся в МБОУ «Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко».

4. Права Комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением общешкольный родительский комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.3. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.4. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении школьных и районных мероприятий и т.д.
- 4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.7. Председатель родительского комитета, его заместитель имеют право присутствовать (с последующим информированием родительского комитета) на заседаниях Совета школы, по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

5. Ответственность Комитета

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Установление взаимопонимания между руководством администрации школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. Исполнение принятых родительским комитетом решений.

6. Организация работы

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ «Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко».

6.2. Численный состав общешкольного родительского комитета определяется количеством классов - комплектов. Членами общешкольного родительского комитета являются председатели классных родительских коллективов.

6.3. Из своего состава родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя, секретаря. Данные должности избираются закрытым голосованием с принятием

решения простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 от общей численности членов Комитета. Председатель, заместитель председателя, секретарь избираются сроком на 1 год.

6.4. Комитет работает по разработанному и принятому им плану работы, который согласуется с директором школы.

6.5. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени директора школы, документы подписывают директор школы и председатель общешкольного родительского комитета.

6.8. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть исключены из состава.

7. Делопроизводство

7.1. Общешкольный родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в кабинете заместителя директора школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в общешкольном родительском комитете возлагается на председателя Комитета.