

УТВЕРЖДАЮ

Председатель МКУ «Комитет Администрации
Бийского района по образованию и делам

молодежи»


Н.А.Машанская

2019 г

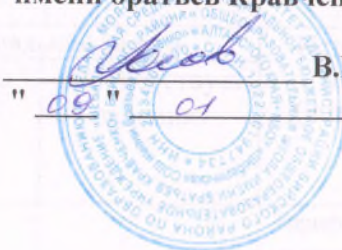


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Шебалинская СОШ
имени братьев Кравченко»


В.Н.Попов

2019 г



ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шебалинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Кравченко»

Бийского района Алтайского края

за 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

- 1. Наименование муниципальной услуги:** Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования по основным общеобразовательным программам.
- 2. Потребители муниципальной услуги:** Дети дошкольного возраста 5-7 лет, младшего, среднего и старшего школьного возраста, в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья.
- 3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги**

Требования к квалификации персонала

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Выполнено	Соответствует заданию	
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	Количество учебных предметов по учебному плану/на количество предметов учебного плана, обеспеченных педагогическими кадрами X 100% (отсутствие вакансий)	100	100	100	+	Тарификация, приказы по кадрам
2	Доля учителей, имеющих соответствие квалификации преподаваемому предмету	%	Доля учителей, имеющих соответствие квалификации преподаваемому предмету/на общее количество учителей X100%	100	100	100	+	Тарификация, диплом о профессиональном образовании
3.	Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку	Чел.		0	3	3	+	Диплом о профессиональной переподготовке
4.	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, не реже 1 раза в 3 года	%		100	100	100	+	Свидетельства и удостоверения о ПК
5.	Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	количество педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории/на общее	83	83	100	+	Аттестационные листы педагогов

			кол-во педагогов X 100%					
6.	Доля педагогов старшей ступени обучения (10-11 классы), имеющих первую и высшую квалификационные категории	%	количество педагогов старшей ступени, имеющих первую и высшую квалификационные категории/на общее кол-во педагогов старшей ступени X 100%	94	84	100	+	Аттестационные листы педагогов
7.	Доля педагогов в возрасте до 35 лет	%	Количество педагогов в возрасте до 35 лет/на общее количество педагогов X 100%	24	23	100	-	Личные дела педагогов

Требования к порядку (регламенту) оказания услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Выполнено	Соответствует заданию	
1	Набор в 1 класс	Чел.	Учет детей на закрепленной территории	11	24	24	+	Статотчет ОО-1
2	Набор в 10 класс	Чел.	Учет детей	10	14	14	+	Статотчет ОО-1
	в т.ч. набор в профильный 10 класс (указать профиль)	Чел.	Учет детей	0	0	0	+	Учебный план
3	Доля обучающихся, успевающих на 4 и 5	%	Доля обучающихся, успевающих на 4 и 5/ на общее кол-во обучающихся X 100%	44,2	36,2	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
4.	Доля обучающихся начальной школы,	%	Доля обучающихся начальной школы, успевающих на 4 и	51,5	44,6	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании

	успевающих на 4 и 5		5/ на общее кол-во обучающихся начальной школы X 100%					
5	Доля обучающихся основной школы, успевающих на 4 и 5	%	Доля обучающихся основной школы, успевающих на 4 и 5/ на общее кол-во обучающихся основной школы X 100%	33,6	27,6	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
6.	Доля обучающихся средней школы, успевающих на 4 и 5	%	Доля обучающихся средней школы, успевающих на 4 и 5/ на общее кол-во обучающихся средней школы X 100%	47,3	54,5	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
7	Доля выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании	%	Количество выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном общем образовании/ на общее количество выпускников 9 класса X 100%	100	100	100	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
8	Доля выпускников 9 класса, получивших на ОГЭ по математике 4 или 5	%	Количество выпускников 9 класса, получивших на ОГЭ по математике 4 или 5/ на общее количество выпускников 9 класса X 100%	16,6	42,8	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
9	Доля выпускников 9 класса, получивших на ОГЭ по русскому языку 4 или 5	%	Количество выпускников 9 класса, получивших на ОГЭ по русскому языку 4 или 5/ на общее количество выпускников 9 класса X 100%	38,8	52,3	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании

10	Доля выпускников 11 класса, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	%	Количество выпускников 11 класса, получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании/ на общее количество выпускников 11 класса X 100%	89	100	100	-	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
11	Средний балл на ЕГЭ по математике	балл		27	48	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
12	Средний балл на ЕГЭ по русскому языку	балл		61,5	64	+	+	Статотчетность, Отчёт о самообследовании
13	Средний балл на ЕГЭ по профильным предметам	балл		-	-	-	-	Статотчетность, Отчёт о самообследовании

Требования к качеству (характеристикам) оборудования, используемого при оказании услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	Выполнено	Соответствует заданию	
1	Обеспеченность учебниками по ФГОС НОО	%	Количество обучающихся 1-4 классов, получивших в школьной библиотеке учебники по учебному плану/ на	100	100	100	+	АИС

			общее кол-во обучающихся в 1-4 классах X 100%					
2	Обеспеченность учебниками ФГОС ООО по	%	Количество обучающихся 5-7 классов, получивших в школьной библиотеке учебники по учебному плану/ на общее кол-во обучающихся в 5-7 классах X 100%	5-7 класс 100	5-7 классы 100	5-7 классы 100	+	АИС
3	Приобретение оборудования для лабораторных и практических работ по учебным программам		Раздел учебной программы, по которой приобретено оборудование				+	Паспорт кабинета, опись инвентаризации
	Наличие лабораторных комплектов по физике	%	Кол-во имеющихся лабораторных комплектов по физике в соответствии с разделами учебных программ/ на количество лабораторных комплектов по физике в соответствии с требованиями к оснащению учебной программы X 100%	100	100	100	+	Паспорт кабинета, опись инвентаризации
	Наличие лабораторных комплектов по химии	%	Кол-во имеющихся лабораторных комплектов по химии в соответствии с разделами учебных	100	100	100	+	Паспорт кабинета, опись инвентаризации

			программ на количество лабораторных комплектов по химии в соответствии с требованиями к оснащению учебной программы X 100%					
	Наличие лабораторных комплектов по биологии	%	Кол-во имеющихся лабораторных комплектов по биологии в соответствии с разделами учебных программ/ на количество лабораторных комплектов по биологии в соответствии с требованиями к оснащению учебной программы X 100%	100	100	100	+	Паспорт кабинета, опись инвентаризации
	Наличие оборудования для практических работ по географии	%	Кол-во имеющегося оборудования для практических работ по географии в соответствии с разделами учебных программ/ на количество оборудования для практических работ по географии в соответствии с требованиями к оснащению учебной программы X 100%	100	100	100	+	Паспорт кабинета, опись инвентаризации
4	Выполнение требований СанПин к учебной мебели	%	Количество учебных кабинетов, оборудованных учебной мебелью в соответствии с	100	100	100	+	АКТ приемки (наличие замечаний Роспотребнадзора)

			требованиями СанПин/ на общее кол-во кабинетов X 100%					
5	Интерактивное оборудование	%	Количество учебных кабинетов, оборудованных интерактивным (компьютерным) оборудованием / на общее кол-во кабинетов X 100%	100	100	100	+	Паспорт кабинета, описание инвентаризации
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)	
			текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год 2019	Выполнено	Соответствует заданию		
1	Количество обучающихся, получающих дошкольное образование	Чел.	8	10	10	+	Статотчет ОО-1	
	- доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, предоставляемым образовательным учреждением (от общего количества)	%	85	85	100	+	отчеты	
	доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, предоставляемым другими учреждениями образования	%	55	55	100	+	отчеты	
2	Количество обучающихся, получающих	Чел.	82	89	89	+	Статотчет ОО-1	

	начальное общее образование, из них:						
	в форме домашнего обучения	Чел.	3	2	2	+	
	дети-инвалиды	Чел.	2	2	2	+	
	по программам VII вида	Чел.					
3	Количество обучающихся, получающих основное общее образование, из них:	Чел.	107	106	106	+	Статотчет ОО-1
	в форме домашнего обучения	Чел.	0	0	0	+	
	дети-инвалиды	Чел.	2	1	2	+	
	по программам VII вида	Чел.	0	0	0		
4	Количество обучающихся, получающих среднее общее образование, из них:	Чел.	19	22	22	+	Статотчет ОО-1
	по программам профильного обучения	Чел.	0	0	0	+	
	в форме домашнего обучения	Чел.	0	0	0	+	
	дети-инвалиды	Чел.	0	0	0	+	

Дошкольная ступень

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
Объемы оказываемой муниципальной услуги						
1.	Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	чел	67	66		
2.	Укомплектованность педагогическими кадрами	%	100	100		

4. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 февраля ежегодно

5. Информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: муниципальное задание формируется при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотреть в районном бюджете на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в него могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств районного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, либо органами исполнительной власти района, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений.

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок оказания муниципальной услуги:

Конвенция о правах ребенка в Российской Федерации (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года);

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в РФ";

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р);

Федеральные и региональные законы, регламентирующие особенности функционирования сферы образования;

Указы Президента Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации в сфере образования;

СанПиН 2.4.2.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010

Постановления и распоряжения Губернатора Алтайского края в сфере образования;

Постановления и распоряжения Администрации Бийского района, решения районного Совета народных депутатов в сфере образования.

7. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Набор размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Сеть Интернет	Акт самообследования	Один раз в год
2.	СМИ	Информация о проводимых мероприятиях	Один раз в квартал
3.	Информационные стенды	Режим работы школы, расписание уроков, информация об экзаменах и др.	Два раз в год
4.	Информационные плакаты	Инновационная деятельность школы	Один раз в год

8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внутренний контроль (отчетность)	1 раз в квартал	Директор, заместители директора
2.	Внешний контроль (отчетность)	1 раз в год	МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи»

9. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

N п/п	Условие для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
1.	Сокращение финансового обеспечения на выполнение муниципального задания	
2.	Реорганизация учреждения	
3.	Ликвидация учреждения	

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Государственный центр дополнительного образования детей
 и молодежи муниципального района «Калининский район»
 Калининского района Калининской области
 за 2015 год и по состоянию на 31.12.2015 и 30.06.2016 года